



società paullese multiservizi s.r.l.

SEDE AMMINISTRATIVA

Via F.lli Cervi, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90633740
Fax 02.90635411

info@spm-paullo.com

FARMACIA

P.zza.F. De André, 11
20067 PAULLO
Tel. 02.90634254
Fax 02.90635287

farmacia@spm-paullo.com

CENTRO SPORTIVO

Via S. Pedrino, 20
20067 PAULLO
Tel.02.90630388
Fax 0290638725

centrosportivo@spm-paullo.com

RISTORAZIONE - AFFISSIONI

Via F.lli Cervi, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90633740
Fax 02.90635411

info@spm-paullo.com

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI AZIENDALI DELLA SOCIETA' PAULLESE MULTISERVIZI SRL (Centro Sportivo, Farmacia e Ortopedia, Ambulatori medici, uffici amministrativi e archivio) PER MESI 24

L'AMMINISTRATORE UNICO

RENDE NOTO

che la Società Paullese Multiservizi Srl (S.P.M. Srl) intende espletare una indagine di mercato, nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1 del Dlgs 50/2016 e s.m.i., al fine di individuare le imprese da invitare alla procedura negoziata che questa Azienda attiverà per l'affidamento del servizio di pulizia dei locali della stessa posti nel Comune di Paullo,.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la .S.P.M. Srl che potrà avviare altre procedura o di interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Successivamente all'indagine di mercato, la stazione appaltante svolgerà una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett b) del codice, invitando alla negoziazione tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti individuati sulla base del presente avviso.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

I servizi di pulizia ordinari dei locali del Centro Sportivo (palestra, piscine con piano vasca interno ed esterno, parcheggio e zona ingressi, campi da tennis/calciotto e spogliatoi) Ambulatori medici Uffici amministrativi e archivi, locali farmacia e ortopedia per un totale circa di 5.971Mq così distribuiti:

Centro sportivo, Via San Pedrino , 20 Paullo Mq. 5.518 che comprende:

- Palestra e servizi igienici (mq 150 + 70),
- Piscina coperta spogliatoi e tribune (mq 650+300+200)
- Piscina scoperta estiva (mq 1.460)
- Parcheggio e zona ingresso
- Impianti Tennis/calciotto e relativi spogliatoi (mq 1200+ 1400+88)

Farmacia e Ortopedia (mq 203 + 77) P.zza F. De André, 11

Ambulatori medici e relativi servizi igienici (mq 65) Via Milano, 60.

Uffici Amministrativi (mq 78) Via F.lli Cervi, 20

Archivio (mq. 30) Via Mazzini

Il sopralluogo degli immobili, oggetto della presente procedura è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79 – comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.



società paullese multiservizi s.r.l.

SEDE AMMINISTRATIVA

Via F.lli Cervi, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90633740
Fax 02.90635411

info@spm-paullo.com

FARMACIA

P.zza F. De André, 11
20067 PAULLO
Tel. 02.90634254
Fax 02.90635287

farmacia@spm-paullo.com

CENTRO SPORTIVO

Via S. Pedrino, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90630388
Fax 0290638725

centrosportivo@spm-paullo.com

RISTORAZIONE - AFFISSIONI

Via F.lli Cervi, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90633740
Fax 02.90635411

info@spm-paullo.com

Il sopralluogo può essere effettuato nei giorni di mercoledì e venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 12,00. La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a info@spm-paullo.com e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico:

- nominativo del concorrente, recapito telefonico, recapito indirizzo e di posta elettronica, nominativo e qualifica della persona incaricata ad effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 12,00 del giorno precedente della richiesta per il sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. La stazione appaltante rilascerà poi attestazione dell'avvenuto sopralluogo.

L'offerta da presentarsi dovrà risultare rispondente alle caratteristiche di base esplicitate nell'allegato 1 "Specifiche tecniche/prestazionali".

Si precisa sin d'ora che le superfici potranno essere aumentate o diminuite del 20% nel corso dell'appalto in relazione a mutate esigenze tecnico-organizzative o per diverso utilizzo degli spazi e dei locali e comunque in coerenza con quanto previsto all'art. 106 comma 12 Dlgs 50/2016.

Prestazioni straordinarie

L'impresa aggiudicatrice su richiesta potrà essere chiamata a svolgere attività extra - ma comunque connesse all'esercizio del servizio principale - quali quelle specificate nell'allegato I "Specifiche tecniche/prestazionali". Queste, all'occorrenza, saranno fatturate di volta in volta sulla base di un corrispettivo commisurato in base alla tariffa del costo orario indicata nell'offerta.

Risorse umane, mezzi e strumenti

Per le operazioni di pulizia e riordino dei locali, l'affidatario dovrà fornire il personale, oltre che tutto il materiale e le attrezzature necessarie nel rispetto ed applicazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro Dlgs 81/2008.

Tutte le attrezzature occorrenti (ivi incluse quelle specifiche per la pulizia delle piscine) e comunque tutti i prodotti impiegati per le pulizie e la rimozione dei rifiuti dovranno essere forniti a cura e spese dell'impresa aggiudicataria. I prodotti impiegati per lo svolgimento del servizio devono essere idonei alle superfici da trattare, rimanendo l'impresa essa sola responsabile, di qualsiasi danno che tali prodotti dovessero arrecare alle strutture di proprietà di SPM.

Le spese per l'energia elettrica ed acqua saranno a carico di Società Paullese Multiservizi Srl.

Tutti i prodotti e attrezzature dovranno essere riposti in modo da garantire la corretta custodia e la conseguente inaccessibilità da parte dei dipendenti di SPM, dell'utenza esterna e comunque dei non addetti alle attività di pulizia.

1. DURATA DEL SERVIZIO

L'appalto avrà la durata di 24 mesi (ventiquattro) decorrenti dal verbale di consegna dei servizi.

Il contratto potrà essere soggetto a proroga tecnica per un massimo di 6 mesi al fine di poter concludere le procedure per l'individuazione di un nuovo aggiudicatario. Il termine di esercizio della

**SEDE AMMINISTRATIVA**

Via F.lli Cervi, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90633740
Fax 02.90635411

info@spm-paullo.com

FARMACIA

P.zza F. De André, 11
20067 PAULLO
Tel. 02.90634254
Fax 02.90635287

farmacia@spm-paullo.com

CENTRO SPORTIVO

Via S. Pedrino, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90630388
Fax 0290638725

centrosportivo@spm-paullo.com

RISTORAZIONE - AFFISSIONI

Via F.lli Cervi, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90633740
Fax 02.90635411

info@spm-paullo.com

società paullese multiservizi s.r.l.

citata proroga verrà comunicato all'aggiudicatario a mezzo PEC 30 giorni prima della scadenza del contratto.

2. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La modalità prevista per la selezione del contraente è la procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del "Codice", con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 2 del "CodiceAppalti", seguendo la ripartizione del punteggio così formulata:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
Totale	100

Saranno escluse dalla gara le offerte con un punteggio tecnico-qualitativo inferiore a 40 punti.

All'offerta economica verrà attribuito un punteggio massimo di 30 punti, in base alla seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times C}{PO}$$

Ove:

x= punteggio attribuito

P_i= prezzo più basso

C= punteggio massimo attribuibile (30)

PO= Prezzo Offerto.

Verrà considerata aggiudicataria la ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore, sommando i punteggi parziali ottenuti con riguardo al prezzo e al punteggio tecnico.

L'Amministrazione si riserva comunque la valutazione della congruità dei prezzi proposti in relazione al monte ore complessivo indicato nell'offerta, in quanto saranno considerate inammissibili le offerte nelle quali il costo del lavoro previsto risulterà inferiore al costo stabilito nel CCNL di categoria e dalle leggi previdenziali e assistenziali, risultante da atti ufficiali.

Inoltre si richiede che venga applicato un contratto collettivo nazionale di settore firmato dalle organizzazioni sindacali confederali.

Ciascuna ditta, dovrà allegare al progetto tecnico una relazione illustrativa delle specifiche tecniche in base alle quali ha redatto l'offerta (costo mano d'opera dettagliato in tutte le voci previste dal CCNL).

Precedenti esperienze: max 30 punti, attribuiti come segue:

- Pulizia piscine aventi accessi minimo annui certificabili non inferiori a nr. 20.000:



società paullese multiservizi s.r.l.

SEDE AMMINISTRATIVA

Via F.lli Cervi, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90633740
Fax 02.90635411

info@spm-paullo.com

FARMACIA

P.zza F. De André, 11
20067 PAULLO
Tel. 02.90634254
Fax 02.90635287

farmacia@spm-paullo.com

CENTRO SPORTIVO

Via S. Pedrino, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90630388
Fax 0290638725

centrosportivo@spm-paullo.com

RISTORAZIONE - AFFISSIONI

Via F.lli Cervi, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90633740
Fax 02.90635411

info@spm-paullo.com

3 punti per ogni anno di appalto

(max 18 punti);

- Pulizia palestre: 1 punto per ogni anno di appalto
- Pulizia farmacia: 2 punti per ogni anno di appalto

(max 6 punti);

(max 12 punti)

Sistema di controllo dei servizi:

Valutazione del monitoraggio e controllo della qualità

(max 10 punti).

Certificazione sistema di qualità, suddivisi come segue

(max 5 punti):

- Possesso di certificazione di qualità (UNI EN ISO 9001) (1 punto);
- Possesso di certificazione ambientale UNI EN ISO 14001: (4 punti).

Presentazione piano migliorativo del servizio

(max 19 punti)

Eventuali migliorie che si intendono offrire sul piano della qualità del servizio e delle prestazioni previste nel capitolato d'appalto.

La Società Paullese Multiservizi si riserva la possibilità di indire la procedura di gara anche nel caso in cui pervenga una sola manifestazione di interesse valida. Conseguentemente SPM si riserva la possibilità di aggiudicare anche in caso di una sola offerta valida.

In sede di valutazione delle offerte qualora due o più operatori presentassero offerte per il medesimo valore economico si procederà al sorteggio.

Qualora, in sede di perfezionamento delle procedure di gara, l'Impresa individuata non fosse in grado di sottoscrivere il contratto, si procederà allo scorrimento della graduatoria in danno all'aggiudicatario primo classificato.

La Società si riserva di non dare seguito alla procedura di cui trattasi qualora sopravvengano motivi tali per cui non sia ritenuta più necessaria.

La Società non opera alcuna limitazione in ordine al numero di operatori che intendono partecipare alla presente procedura.

3. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo complessivo a base di gara soggetto a ribasso percentuale è determinato in euro 137.000 (centotrentasettemilaeuro)+ iva oltre oneri della sicurezza non soggetti a ribasso stimati in € 3.000.(tremilaeuro) + iva.

4. REQUISITI GENERALI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Sono ammessi alla procedura gli operatori economici in possesso dei requisiti di cui all'arr. 80 del Dlgs 50/2016 e s.m.i.

5. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA PROFESSIONALE/TECNICA

Iscrizione nel registro delle imprese della C.I.A.A. per categorie di attività riferibili a quelle oggetto del presente avviso ovvero in caso di partecipazione di cooperative Iscrizione all'albo Nazionale delle Società Cooperative.

Aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di pubblicazione dell'avviso, un fatturato globale complessivo annuo, al netto dell'IVA, non inferiore ad Euro 500.000,00.

Sede legale Piazza Fabrizio de André, 11 - 20067 Paullo (MI) - Società a Socio Unico

www.spm-paullo.com spmpaullo@legalmail.it

Codice Fiscale e P. Iva. 11679250156 - Reg. Imprese di Milano 11679250156 - REA 1502197 Capitale Sociale 2.903.853,90 Int. Ver.



società paullese multiservizi s.r.l.

SEDE AMMINISTRATIVA

Via F.lli Cervi, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90633740
Fax 02.90635411

info@spm-paullo.com

FARMACIA

P.zza.F. De André, 11
20067 PAULLO
Tel. 02.90634254
Fax 02.90635287

farmacia@spm-paullo.com

CENTRO SPORTIVO

Via S. Pedrino, 20
20067 PAULLO
Tel.02.90630388
Fax 0290638725

centrosportivo@spm-paullo.com

RISTORAZIONE - AFFISSIONI

Via F.lli Cervi, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90633740
Fax 02.90635411

info@spm-paullo.com

Tale requisito dovrà essere comprovato in sede di gara mediante dichiarazione concernente il fatturato della Ditta nel settore oggetto dell'appalto, secondo l' art. 83 - comma 4 del Codice Appalti

Avere effettuato in particolare col buon esito servizi analoghi presso Centri Sportivi con impianti natatori di medie/grandi dimensioni con vasche interne ed esterne senza che si siano verificate inadempienze gravi formalizzate con provvedimenti, anche amministrativi, aventi caratteristiche ed effetti sanzionatori, con l'indicazione dei rispettivi importi, luoghi di esecuzione, data di inizio ed eventuale data di ultimazione ed i nominativi dei committenti pubblici e privati degli stessi

Il soggetto dovrà dar prova di essere in possesso e/o avere disponibilità di attrezzature tecniche, dei materiali per eseguire l'appalto di pulizie.

Il soggetto inoltre dovrà provare:

- la disponibilità di un Coordinatore del servizio, con documentata esperienza almeno biennale nel settore, competente a prendere decisioni operative, a monitorare il buon andamento dei servizi ed a verificare l'idoneità del personale utilizzato per il servizio;
- disponibilità dei requisiti tecnici organizzativi richiesti per la fornitura dei servizi in oggetto e che dispongono di mezzi ed attrezzature per il servizio da svolgere.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti che intendono partecipare alla procedura negoziata per l'aggiudicazione dovranno manifestare il loro interesse esclusivamente a mezzo PEC indirizzata a SOCIETA' PAULLESE MULTISERVIZI SRL all'indirizzo spmpaullo@legalmail.it entro il termine perentorio del giorno **17 Febbraio 2020 alle ore 12.00** pena la non accettazione dell'istanza, con la dicitura "Manifestazione di interesse per servizio di pulizia Immobili e aree pertinenti S.P.M. Srl" nella quale richiedere:

- di poter partecipare alla procedura di selezione dell'affidamento dei servizi di pulizia dei locali della società Paullese Multiservizi Srl;
- di possedere i requisiti in ordine generale e di capacità economica e professionale e tecnica definiti nei punti precedenti.

Allegando:

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione contenente le generalità dell'interessato,
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione di iscrizione al registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.,
- Dichiarazione in merito al possesso dei requisiti di ordine speciale (paragrafo 5) nonché di ordine generale;

L'istanza dovrà essere sottoscritta esclusivamente mediante firma digitale dal Legale rappresentante dell'operatore economico; in caso di partecipazione di R.T.I. solo l'Impresa capogruppo deve presentare tale documento,

Copia non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. 445/2000.

Sarà cura dell'impresa concorrente presentare la manifestazione di interesse in tempo utile, non potendo sollevare alcuna eccezione in merito qualora la stessa pervenga oltre il termine stabilito causa disguidi o inefficienze attribuibili a cause esterne alla Società Paullese Multiservizi Srl



società paullese multiservizi s.r.l.

SEDE AMMINISTRATIVA

Via F.lli Cervi, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90633740
Fax 02.90635411

info@spm-paullo.com

FARMACIA

P.zza.F. De André, 11
20067 PAULLO
Tel. 02.90634254
Fax 02.90635287

farmacia@spm-paullo.com

CENTRO SPORTIVO

Via S. Pedrino, 20
20067 PAULLO
Tel.02.90630388
Fax 0290638725

centrosportivo@spm-paullo.com

RISTORAZIONE - AFFISSIONI

Via F.lli Cervi, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90633740
Fax 02.90635411

info@spm-paullo.com

7. OPERATORI CHE SARANNO INVITATI ALLA PROCEDURA

A conclusione della presente indagine conoscitiva di mercato, la Società Paullese Multiservizi Srl procederà ad invitare gli operatori economici che abbiano inviato la propria manifestazione di interesse nei termini e con le modalità prescritte dal presente avviso, e che abbiano dichiarato di essere in possesso dei requisiti richiesti.

L'invito degli operatori economici verrà effettuato mediante PEC. Le imprese avranno 15 giorni di tempo per inviare la propria offerta economica a far data dalla ricezione della lettera invito.

Si precisa che il presente avviso non costituisce invito a partecipare alla gara, ma unicamente la richiesta a manifestare interesse ad essere invitati; pertanto, le manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo la Società, nè comportano per i richiedenti alcun diritto in ordine all'eventuale aggiudicazione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.

8. PUBBLICITA'

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet della Società Paullese Multiservizi Srl www.spm-paullo.com, – sull'Albo Pretorio on line del Comune di Paullo per un periodo di **15** giorni.

Medesime forme di pubblicità verranno seguite in relazione alle risultanze dell'indagine di mercato con riferimento ai soggetti invitati nonché all'esito della procedura.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art.31 del D.Lgs 50/2016 e s.mi. è l'Amministratore Unico, Dr. Luigi Agostino Gianolli.

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), si forniscono le seguenti informazioni rispetto al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento: il titolare del trattamento è la Società Paullese Multiservizi Srl con sede in Via F.lli Cervi,20 Paullo nella persona del suo Amministratore Unico.

Finalità del trattamento: i dati personali vengono trattati per consentire l'espletamento della procedura in oggetto e le verifiche conseguenti.

Base giuridica del trattamento: il trattamento è necessario per consentire l'esecuzione del procedimento di manifestazione di interesse ai sensi del D.Lgs 50/2016.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati: i dati saranno trattati dal personale dell'Ufficio d'Ambito della Città Metropolitana di Milano – Azienda Speciale che cura le attività relative alla gara nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini statistici. I dati saranno comunicati inoltre ai soggetti indicati dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e, in particolare, all'Autorità Nazionale Anticorruzione



società paullese multiservizi s.r.l.

SEDE AMMINISTRATIVA

Via F.lli Cervi, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90633740
Fax 02.90635411

info@spm-paullo.com

FARMACIA

P.zza F. De André, 11
20067 PAULLO
Tel. 02.90634254
Fax 02.90635287

farmacia@spm-paullo.com

CENTRO SPORTIVO

Via S. Pedrino, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90630388
Fax 0290638725

centrosportivo@spm-paullo.com

RISTORAZIONE - AFFISSIONI

Via F.lli Cervi, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90633740
Fax 02.90635411

info@spm-paullo.com

ed all'Osservatorio dei contratti pubblici e ad altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti ai sensi della Legge 241/1990. I dati indicati dall'articolo 1 comma 32 della Legge 6 novembre 2012 n. 190 saranno diffusi nelle modalità previste dalla norma.

Trasferimento dei dati in un paese terzo: i dati non saranno trasferiti a paesi terzi o ad organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati: i dati personali saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui l'Azienda sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse. Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto della normativa vigente.

Diritti dell'interessato: all'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, chiedere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha inoltre il diritto di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Natura del conferimento: il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare al procedimento di gara.

Paullo, 29 Gennaio 2020

SOCIETA' PAULLESE MULTISERVIZI SRL

L'Amministratore Unico

(Dr. Luigi Agostino Gianolli)

Allegati:

Allegato 1 – Specifiche tecniche/prestazionali del servizio oggetto di avviso

Allegato 2 – dichiarazione del possesso dei requisiti