



società paullese multiservizi s.r.l.

**CENTRO SPORTIVO**

Via S. Pedrino, 20  
20067 PAULLO  
Tel.02.90630388  
Fax 0290638725

**FARMACIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90634254  
Fax 02.90635287

**ORTOPEDIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. e Fax 02.9064338  
ITCA 01026700

**RISTORAZIONE - AFFISSIONI**

Via F.lli Cervi, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90633740  
Fax 02.90635411

Sede Amministrativa Via F.lli Cervi, 20 - 20067 PAULLO - Tel. 02.90633740 - Fax 02.90635411  
www.spm-paullo.com - info@spm-paullo.com - spmpaullo@legalmail.it

**Bando di gara a procedura aperta  
ai sensi dell'art. 60 D. Lgs. 50/2016  
CIG 7014039815**

**1. Ente appaltante****Società Paullese Multiservizi S.r.l. (SPM)**

Sede Via F.lli Cervi, n. 20, Paullo

P IVA 11679250156

Tel 02 90633740 e Fax 02 90635411

PEC spmpaullo@legalmail.it

Sito internet <http://www.spm-paullo.com>

**2. Descrizione e importo presunto**

Oggetto dell'appalto è il 'Servizio di pulizia degli immobili aziendali di Società Paullese Multiservizi Srl' ed in particolare tutte le prestazioni necessarie per l'esecuzione del servizio di pulizia dei seguenti plessi:

1. Centro Sportivo: Via San Pedrino, 20
2. Farmacia : P.zza F. De Andre',20
3. Ortopedia: P.zza F. De Andre', 11;
4. Uffici amministrativi, Via F.lli Cervi, 20
5. Ambulatori medici, Via Milano 60
6. Archivio Via Mazzini

Per la miglior definizione dei servizi si rinvia al contenuto del Capitolato Speciale.

**Importo a base di gara: Euro 194.000,00 (centonovantaquattromila/00) oltre IVA,** stimato per il periodo compreso tra il **1° Agosto 2017 ed il 31 Luglio 2019** (importo comprensivo degli oneri per la sicurezza – da rischi specifico – di competenza dell'aggiudicatario pari ad Euro 3.880,00, da indicarsi in percentuale sul modello di offerta (allegato B)

**3. Offerte: termini di presentazione offerte 19 Giugno 2017, ore 12.00**

L'apertura delle offerte sarà effettuata il giorno **26 giugno 2017, ore 10.00** presso la sede amministrativa della Società Paullese Multiservizi Srl, Via F.lli Cervi, 20, Paullo.

L'impresa offerente rimane impegnata, con la presentazione dell'offerta, per 120 giorni,



società paullese multiservizi s.r.l.

**CENTRO SPORTIVO**

Via S. Pedrino, 20  
20067 PAULLO  
Tel.02.90630388  
Fax 0290638725

**FARMACIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90634254  
Fax 02.90635287

**ORTOPEDIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. e Fax 02.9064338  
ITCA 01026700

**RISTORAZIONE - AFFISSIONI**

Via F.lli Cervi, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90633740  
Fax 02.90635411

Sede Amministrativa Via F.lli Cervi, 20 - 20067 PAULLO - Tel. 02.90633740 - Fax 02.90635411  
www.spm-paullo.com - info@spm-paullo.com - spmpaullo@legalmail.it

trascorsi i quali potrà svincolarsi dall'impegno.

4. **Informazioni:** è possibile richiedere la presa visione dei complessi citati, concordando gli appuntamenti, scrivendo a: [info@spm-paullo.com](mailto:info@spm-paullo.com)

**SEZIONE A - INDICAZIONI GENERALI – DURATA DEL CONTRATTO**

Le modalità tecniche e l'organizzazione operativa del servizio di pulizia sono contenute nel Capitolato allegato al presente bando.

Ai partecipanti è richiesta l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato nel settore di attività corrispondente.

L'aggiudicatario dovrà PERENTORIAMENTE iniziare il servizio nella seguente data:

- **1° Agosto 2017**

Per ogni giorno di ritardo rispetto alla data di inizio del servizio verrà applicata una penale d'importo pari a Euro 1.000,00 (euro mille), fatto salvo il risarcimento del danno e ogni altro rimedio a tutela della Stazione Appaltante.

**Criterio di aggiudicazione**

La gara verrà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del d.lgs. 50/2016, ed individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

Elementi di valutazione	Punteggio massimo
Offerta tecnica	60
Offerta economica	40
Totale	100

L'attribuzione di punteggi dell'offerta tecnica, avverrà sulla base dei criteri stabiliti alla Sezione B. Saranno escluse dalla gara le offerte con un punteggio tecnico-qualitativo inferiore a 30 punti.

All'**offerta economica** verrà attribuito un punteggio massimo di **40 punti**, in base alla seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times C}{PO}$$

PO

Ove:

X= punteggio attribuito

Pi = prezzo più basso

C = punteggio massimo attribuibile (40)

PO = Prezzo Offerto



società paullese multiservizi s.r.l.

**CENTRO SPORTIVO**

Via S. Pedrino, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90630388  
Fax 0290638725

**FARMACIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90634254  
Fax 02.90635287

**ORTOPEDIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. e Fax 02.9064338  
ITCA 01026700

**RISTORAZIONE - AFFISSIONI**

Via F.lli Cervi, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90633740  
Fax 02.90635411

Sede Amministrativa Via F.lli Cervi, 20 - 20067 PAULLO - Tel. 02.90633740 - Fax 02.90635411  
www.spm-paullo.com - info@spm-paullo.com - spmpaullo@legalmail.it

Verrà considerata aggiudicataria la ditta che avrà ottenuto il punteggio maggiore, sommando i punteggi parziali ottenuti con riguardo al prezzo e al progetto tecnico.

L'Amministrazione si riserva comunque la valutazione di congruità dei prezzi proposti in relazione al monte ore complessivo indicato nell'offerta, in quanto saranno considerate **inammissibili** offerte nelle quali il costo del lavoro previsto risulterà inferiore al costo stabilito dal CCNL di categoria e dalle leggi previdenziali e assistenziali, risultante da atti ufficiali.

Inoltre si richiede che venga applicato un contratto collettivo nazionale di settore firmato dalle organizzazioni sindacali confederali.

Ciascuna ditta, dovrà allegare al progetto tecnico una relazione illustrativa delle specifiche in base alle quali ha redatto l'offerta (costo mano d'opera dettagliato in tutte le voci previste dal CCNL).

All'aggiudicazione si procederà anche in presenza di una sola offerta valida.

È ammesso il subappalto secondo le disposizioni contenute nell'art. 105 del d.lgs. 50/2016, purché l'impresa lo comunichi espressamente nella documentazione di gara. Il subappalto è ammesso nei limiti del 30%.

A pena di decadenza dall'affidamento, le esecuzioni delle prestazioni dovranno essere eseguite esclusivamente dall'Aggiudicatario con l'impiego di mezzi propri e mano d'opera prestata da lavoratori dipendenti regolarmente assunti dall'aggiudicatario.

Il sopralluogo e la presa visione della documentazione di gara costituiscono elementi essenziali per la formulazione dell'offerta, pertanto è previsto unitamente alla trasmissione della predetta documentazione di gara, l'obbligo del sopralluogo.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato **almeno 4 (quattro) giorni prima** della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, previo appuntamento da richiedersi tramite la PEC [spmpaullo@legalmail.it](mailto:spmpaullo@legalmail.it) e da concordare con almeno due giorni di preavviso. La richiesta di sopralluogo dovrà indicare nome e cognome e relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo e per conto di quale operatore economico, con l'indicazione del recapito telefonico cellulare e dell'indirizzo PEC al quale inviare la conferma dell'appuntamento. Il sopralluogo potrà essere effettuato dalle ore 10:00 alle ore 12:30 e dalle 16:00 alle 18:00 dei giorni feriali, escluso il sabato.

Al sopralluogo gli interessati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di identità in corso di validità.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega a firma del legale rappresentante e purché dipendente dell'operatore economico concorrente nonché da chi fosse munito di procura speciale notarile.



società paullese multiservizi s.r.l.

**CENTRO SPORTIVO**

Via S. Pedrino, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90630388  
Fax 0290638725

**FARMACIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90634254  
Fax 02.90635287

**ORTOPEDIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. e Fax 02.9064338  
ITCA 01026700

**RISTORAZIONE - AFFISSIONI**

Via F.lli Cervi, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90633740  
Fax 02.90635411

Sede Amministrativa Via F.lli Cervi, 20 - 20067 PAULLO - Tel. 02.90633740 - Fax 02.90635411  
www.spm-paullo.com - info@spm-paullo.com - spmpaullo@legalmail.it

**La durata del contratto sarà la seguente:  
dal 1° Agosto 2017 al 31 Luglio 2019  
L'appalto terminerà il 31 Luglio 2019**

**SEZIONE B - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTI DA PRESENTARE**

Per partecipare alla gara, codesta impresa dovrà far pervenire o consegnare **alla SPM Srl, Via F.lli Cervi, 20 Paullo (MI) - CAP 20067** - per mezzo del servizio postale, corriere autorizzato oppure mediante consegna a mano, entro e non oltre le **12.00 del giorno 19 Giugno 2017** un **plico raccomandato, debitamente sigillato** sui lembi di chiusura e riportante sui medesimi la scritturazione o stampigliatura della denominazione dell'impresa o la firma del legale rappresentante

Il mancato rispetto di tali prescrizioni comporterà l'esclusione dalla gara.

Si precisa, in particolare, che sarà disposta l'esclusione nel caso in cui il plico non pervenga, per qualsiasi ragione, al protocollo entro il termine suddetto; non sarà tenuta in alcun conto la data di spedizione del plico, nemmeno nel caso in cui sia attestata dal timbro postale e risulti spedita entro il termine.

Oltre detto termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche sostitutiva o aggiuntiva a offerta precedente. Non si terrà conto di offerte subordinate a riserve o condizioni.

Il plico dovrà essere indicato il nome del mittente e la scritta “ **SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI AZIENDALI E AREE PERTINENTI**”.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente:

- “A – Documenti Amministrativi”;
- “B – Offerta Tecnica”;
- “C – Offerta economica”.

Il plico dovrà contenere la seguente documentazione, **pena l'esclusione** nel caso di mancata presentazione, ferma restando la facoltà di integrare o regolarizzare quanto presentato, nei casi ammessi:

**BUSTA A – Documenti Amministrativi**

Nella **BUSTA “A – Documenti Amministrativi”** devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) Domanda di ammissione alla gara: Allegato A;
- 2) Dichiarazioni sostitutive: Allegato A1;
- 3) DGUE: Allegato A2;
- 4) Cauzioni e garanzie;
- 5) Attestazione versamento contributo ANAC;
- 6) PASSOE.



società paullese multiservizi s.r.l.

**CENTRO SPORTIVO**

Via S. Pedrino, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90630388  
Fax 0290638725

**FARMACIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90634254  
Fax 02.90635287

**ORTOPEDIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. e Fax 02.9064338  
ITCA 01026700

**RISTORAZIONE - AFFISSIONI**

Via F.lli Cervi, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90633740  
Fax 02.90635411

Sede Amministrativa Via F.lli Cervi, 20 - 20067 PAULLO - Tel. 02.90633740 - Fax 02.90635411  
www.spm-paullo.com - info@spm-paullo.com - spmpaullo@legalmail.it

## 1. DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA GARA (Allegato A)

con la quale si richiede l'ammissione alla gara, sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. In caso di procuratore deve essere allegata copia semplice della procura.

## 2. DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE (Allegato A1)

rese con le modalità indicate alla successiva Sezione C 'Modalità di presentazione della documentazione'.

**2.a) DICHIARAZIONE** di essere iscritta all'INPS, INAIL (con relativa indicazione degli estremi delle posizioni medesime) e di essere in regola con i requisiti previsti per il rilascio del DURC (documento unico di regolarità contributiva), previsto dall'articolo 2 comma 2 del D.L. 25/9/2002 n. 210, vale a dire che le posizioni dell'impresa nei confronti di INPS, e INAIL sono regolari;

**2.b) DICHIARAZIONE** con la quale si attesta di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla gara, indipendentemente dalla forma giuridica rivestita da ciascuna impresa, in alcuna delle situazioni indicate all'articolo 80, comma 5, lett. m) del D.Lgs.50/2016 ossia di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che abbia comportato l'imputabilità dell'offerta ad un unico centro decisionale, al quale sia riconducibile anche l'impresa dichiarante; in alternativa, il concorrente potrà **dichiarare la situazione di controllo formale** con altri concorrenti alla gara, elencando i soggetti medesimi o l'esistenza di una qualsiasi relazione, anche di fatto, con gli stessi. In tal caso, contestualmente, dovrà essere dichiarato che il rapporto di controllo (o la relazione) è ininfluenza al fine della formulazione dell'offerta, e che dalla documentazione allegata, in separata busta chiusa, da inserire nella Busta A, risultano tutti gli elementi atti a dimostrare che il rapporto di controllo (o la relazione) non comporta che l'offerta possa essere imputabile ad un unico centro decisionale;

**2.c) DICHIARAZIONE** di aver effettuato il sopralluogo soddisfacente per l'offerente e quindi conoscere i luoghi ove si eseguiranno i lavori e di conoscere e accettare tutte le clausole del Capitolato d'Appalto;

**2.d) DICHIARAZIONE** relativa alla composizione dell'organico Aziendale dedicato al servizio oggetto del presente bando (indicando i nominativi e il relativo numero di matricola Aziendale) nonché dei mezzi d'opera disponibili in proprietà e/o a titolo di locazione finanziaria (indicando la marca, il modello e il numero di targa e/o matricola) recante altresì l'impegno a comunicare tempestivamente e per iscritto alla Stazione Appaltante ogni variazione che dovesse intervenire durante il periodo di vigenza del contratto;

**2.e) DICHIARAZIONE** relativa al corretto, tempestivo e integrale adempimento degli obblighi di corresponsione di salari e stipendi dei lavoratori dipendenti, riferito all'ultimo semestre (valutare se ampliare al quinquennio);

**2.f) DICHIARAZIONE** di non detenere partecipazioni in altre società o enti che abbiano in corso contenziosi, e/o abbiano a proprio carico poste debitorie verso la Stazione Appaltante. La dichiarazione deve essere resa dal direttore tecnico, dai procuratori, dagli amministratori muniti del potere di rappresentanza per le società di capitali e dai soci per le società di persone.



società paullese multiservizi s.r.l.

**CENTRO SPORTIVO**

Via S. Pedrino, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90630388  
Fax 0290638725

**FARMACIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90634254  
Fax 02.90635287

**ORTOPEDIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. e Fax 02.9064338  
ITCA 01026700

**RISTORAZIONE - AFFISSIONI**

Via F.lli Cervi, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90633740  
Fax 02.90635411

Sede Amministrativa Via F.lli Cervi, 20 - 20067 PAULLO - Tel. 02.90633740 - Fax 02.90635411  
www.spm-paullo.com - info@spm-paullo.com - spmpaullo@legalmail.it

## 2.g) Dichiarazioni in caso di avvalimento

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 89.

Nello specifico, il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione:

- a) una sua dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- b) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui la medesima deve attestare di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del d.lgs. 50/2016;
- e) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

Le dichiarazioni sopra menzionate devono essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, fatte salve le conseguenze penali e ferma restando l'applicazione dell'art. 80, c. 12 del d.lgs. 50/2016 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante procede ad escludere il concorrente ed escute la garanzia.

Per effetto di quanto disposto dall'art. 89, c. 5 del d.lgs. 50/2016 il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Per effetto di quanto disposto dall'art. 89, c. 7 del d.lgs. 50/2016 in relazione alla presente gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Per effetto di quanto disposto dall'art. 89, c. 8 del d.lgs. 50/2016 il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione. Come chiarito nella determina AVCP n. 2/2012 il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, deve indicare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, ovvero le risorse e i mezzi prestati, che dovranno essere elencati in modo dettagliato. Conseguentemente non risulta esaustivo specificare nel contratto di avvalimento che l'impresa ausiliaria si impegna "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".



società paullese multiservizi s.r.l.

**CENTRO SPORTIVO**

Via S. Pedrino, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90630388  
Fax 0290638725

**FARMACIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90634254  
Fax 02.90635287

**ORTOPEDIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. e Fax 02.9064338  
ITCA 01026700

**RISTORAZIONE - AFFISSIONI**

Via F.lli Cervi, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90633740  
Fax 02.90635411

Sede Amministrativa Via F.lli Cervi, 20 - 20067 PAULLO - Tel. 02.90633740 - Fax 02.90635411  
www.spm-paullo.com - info@spm-paullo.com - spmpaullo@legalmail.it

- **Dichiarazione sostitutiva** ai sensi del d.P.R. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo Procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

a) **dichiara** di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare previste dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e successive modifiche e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare e più precisamente:

- che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del r.d. 16 marzo 1942, n. 267 o che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

Oppure

- che sono cessate le incapacità personali derivanti da sentenza dichiarativa di fallimento o di liquidazione coatta con la riabilitazione civile, pronunciata dall'organo giudiziario competente in base alle condizioni e con il procedimento previsto dal Capo IX del d.lgs. 9 gennaio 2006, n. 5;

Oppure

- che è venuta meno l'incapacità a contrarre – prevista nei casi di amministrazione controllata e di concordato preventivo – per revoca o per cessazione dell'amministrazione controllata, ovvero per la chiusura del concordato preventivo – attraverso il provvedimento del giudice delegato che accerta l'avvenuta esecuzione del concordato ovvero di risoluzione o annullamento dello stesso;

Oppure

- che si è concluso il procedimento dell'amministrazione straordinaria di cui al d.lgs. 270/1999;

b) **dichiara** che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, c. 4, del medesimo decreto e di non avere pendenti procedimenti per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza;

c) **dichiara** di non aver subito condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per uno dei seguenti reati:

a. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati

o tentati, previsti dall'art. 74 del d.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del d.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'art. 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b. delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;



società paullese multiservizi s.r.l.

**CENTRO SPORTIVO**

Via S. Pedrino, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90630388  
Fax 0290638725

**FARMACIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90634254  
Fax 02.90635287

**ORTOPEDIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. e Fax 02.9064338  
ITCA 01026700

**RISTORAZIONE - AFFISSIONI**

Via F.lli Cervi, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90633740  
Fax 02.90635411

Sede Amministrativa Via F.lli Cervi, 20 - 20067 PAULLO - Tel. 02.90633740 - Fax 02.90635411  
www.spm-paullo.com - info@spm-paullo.com - spmpaullo@legalmail.it

c. frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d. delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale, reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e. delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del d.lgs. 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f. sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il d.lgs. 4 marzo 2014, n. 24;

g. ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Oppure

- dichiara le condanne pronunciate nei propri confronti;

d) **dichiara** che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'art. 80, c. 1, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Oppure

dichiara i nominativi e le generalità dei soggetti cessati dalle cariche societarie indicate all'art. 80, comma 1, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, precisando se nei confronti dei suddetti soggetti, durante il periodo in cui abbiano rivestito cariche societarie sono state pronunciate sentenze di condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per uno dei reati indicati nell'art. 80, c. 1 del d.lgs. 50/2016.

Nel caso di sentenze a carico, dichiara se la ditta abbia adottato atti e misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, dimostrabili documentalmente.

e) **dichiara** di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, c. 3 del d.lgs. 50/2016;

f) **dichiara** di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 110 del d.lgs. 50/2016;

g) **dichiara** che non si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità;

h) **dichiara** che la propria iscrizione all'elenco degli operatori economici non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2 del d.lgs. 50/2016, non diversamente risolvibile;

i) **dichiara** di non essere stato coinvolto nella preparazione della documentazione necessaria alla procedura e pertanto di non aver creato alcuna distorsione della concorrenza;

l) **dichiara** di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del d.lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.lgs. 9 aprile



società paullese multiservizi s.r.l.

**CENTRO SPORTIVO**

Via S. Pedrino, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90630388  
Fax 0290638725

**FARMACIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90634254  
Fax 02.90635287

**ORTOPEDIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. e Fax 02.9064338  
ITCA 01026700

**RISTORAZIONE - AFFISSIONI**

Via F.lli Cervi, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90633740  
Fax 02.90635411

Sede Amministrativa Via F.lli Cervi, 20 - 20067 PAULLO - Tel. 02.90633740 - Fax 02.90635411  
www.spm-paullo.com - info@spm-paullo.com - spmpaullo@legalmail.it

2008, n. 81;

m) **dichiara** che la ditta non è iscritta nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione;

n) **dichiara** di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

o) **dichiara** la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/1999 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000);

Oppure

dichiara la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/1999 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000).

p) **dichiara** di non trovarsi nelle condizioni di colui che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del decreto legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

q) **dichiara** di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporta che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;

r) **dichiara** di non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

s) **dichiara** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

t) **dichiara** di aver adempiuto all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

u) **dichiara** di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'Inps (matricola n. ....), l'Inail (matricola n. ....). e di essere in regola con i relativi versamenti e di applicare il CCNL del settore .....

v) **dichiara** (nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50) i consorziati per i quali concorre e, per ciascuno dei consorziati che concorrono deve allegare la dichiarazione di cui all'Allegato A/2;

z) **dichiara** di impegnarsi, ai sensi dell'art. 2, c. 3 del d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, a far rispettare ai propri dipendenti gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento per i dipendenti pubblici;

**2.h) Dichiarazioni in caso di associazione o consorzio o Geie non ancora costituito**

aa) dichiara l'impresa alla quale verrà conferito mandato di capogruppo in caso di

**CENTRO SPORTIVO**

Via S. Pedrino, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90630388  
Fax 0290638725

**FARMACIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90634254  
Fax 02.90635287

**ORTOPEDIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. e Fax 02.9064338  
ITCA 01026700

**RISTORAZIONE - AFFISSIONI**

Via F.lli Cervi, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90633740  
Fax 02.90635411

società paullese multiservizi s.r.l.

Sede Amministrativa Via F.lli Cervi, 20 - 20067 PAULLO - Tel. 02.90633740 - Fax 02.90635411  
www.spm-paullo.com - info@spm-paullo.com - spmpaullo@legalmail.it

aggiudicazione. Dichiara inoltre di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o Geie. Inoltre prende atto che è vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera d), e), f) e g) del d.lgs. 50/2016 rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;

bb) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del d.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

cc) dichiara l'Ufficio dell'Agenzia delle entrate territorialmente competente presso il quale si è iscritti;

dd) dichiara la sede della Direzione Provinciale del Lavoro, territorialmente competente, di iscrizione;

ee) dichiara la sede della Cancelleria Fallimentare presso il Tribunale territorialmente competente;

ff) dichiara gli indirizzi presso i quali viene autorizzata la trasmissione di eventuali comunicazioni, di qualunque natura, inerenti la presente procedura;

gg) dichiara di impegnarsi ad osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., a pena di nullità assoluta del contratto;

hh) dichiara ai sensi dell'art. 53, c. 16-ter del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. come introdotto dall'art. 1 della l. 190/2012 di non aver assunto alle proprie dipendenze personale già dipendente della stazione appaltante che abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stazione appaltante medesima nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della gara;

ii) dichiara di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati fondamentali che riguardano la ditta e cioè ragione sociale, indirizzo della sede, eventuale cessazione di attività ecc.

ll) dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del d.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

### 3) **DGUE (Allegato A2)**

ai sensi dell'art. 85, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016, il possesso dei requisiti di ordine generale dovrà essere dichiarato mediante la compilazione delle parti II (informazioni sull'operatore economico) e III (motivi di esclusione) del modello di formulario per il Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) (Allegato A2).

### 4) **CAUZIONI E GARANZIE**

previste per i partecipanti alla gara, sulla base di quanto previsto alla SEZIONE F (Cauzioni e garanzie richieste).

### 5) **ATTESTAZIONE VERSAMENTO**

contributo pari a €. 20,00 che dovranno effettuare gli operatori economici che vorranno partecipare alla gara, a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, ai sensi della Delibera n. 14 (A.N.A.C.).

Le istruzioni relative al versamento del contributo sono reperibili all'indirizzo web [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it), sezione Servizi/Servizi on line/Servizio riscossione contributi.



società paullese multiservizi s.r.l.

**CENTRO SPORTIVO**

Via S. Pedrino, 20  
20067 PAULLO  
Tel.02.90630388  
Fax 0290638725

**FARMACIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90634254  
Fax 02.90635287

**ORTOPEDIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. e Fax 02.9064338  
ITCA 01026700

**RISTORAZIONE - AFFISSIONI**

Via F.lli Cervi, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90633740  
Fax 02.90635411

Sede Amministrativa Via F.lli Cervi, 20 - 20067 PAULLO - Tel. 02.90633740 - Fax 02.90635411  
www.spm-paullo.com - info@spm-paullo.com - spmpaullo@legalmail.it

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo entro il termine di presentazione delle offerte costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

**6) PASSOE**

rilasciato dal sistema dopo che l'operatore economico avrà eseguito la registrazione al sistema AVCPass (in [www.avcp.it](http://www.avcp.it) - servizi ad accesso riservato) ed indicato a sistema il codice C.I.G. della procedura.

**BUSTA B – Offerta Tecnica**

Nella BUSTA “B – Offerta Tecnica”, in busta chiusa e sigillata, controfirmata sui lembi di chiusura, redatta secondo le modalità sotto riportate, sarà inclusa:

l'offerta sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società o da persona legalmente autorizzata ad impegnare l'impresa.

L'offerta tecnica dovrà contenere tutte le indicazioni necessarie al fine dell'attribuzione del punteggio tecnico, per un totale massimo di **60 punti**, come di seguito specificato:

▪ **Precedenti esperienze: max 30 punti, attribuiti come segue:**

pulizia piscine aventi accessi minimo annui certificabili non inferiori a nr. 20.000:

3 punti per ogni anno di appalto (saranno valutati solo i servizi svolti negli ultimi 5 anni e non saranno attribuiti punteggi per servizi inferiori all'anno); max 15 punti

pulizia palestre : 1 punto per ogni anno di appalto (saranno valutati solo i servizi svolti negli ultimi 5 anni e non saranno attribuiti punteggi per servizi inferiori all'anno); max 5 punti

pulizia farmacie :2 punti per ogni anno di appalto (saranno valutati solo i servizi svolti negli ultimi 5 anni e non saranno attribuiti punteggi per servizi inferiori all'anno); max 10 punti

▪ **Sistema di controllo dei servizi:**

valutazione del monitoraggio e controllo della qualità max 10 punti

modalità di monitoraggio ,valutazione e controllo sulla qualità delle prestazioni erogate.

Descrivere le azioni che si intendono attuare per il controllo sulla qualità delle prestazioni e gli strumenti utilizzati per la valutazione dei bisogni degli utenti

▪ **Certificazione sistema di qualità:** , suddivisi come segue: max 5 punti

Possesso di certificazione di qualità UNI EN ISO 9001: 1 punto

Possesso di certificazione ambientale UNI EN ISO 14001: 4 punti

▪ **Presentazione piano migliorativo del servizio** max 15 punti

Eventuali migliorie che si intendono offrire sul piano della qualità del servizio e delle prestazioni previste nel capitolato d'appalto.

Relativamente alla valutazione del sistema di controllo dei servizi e alla presentazione del piano

**CENTRO SPORTIVO**

Via S. Pedrino, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90630388  
Fax 0290638725

**FARMACIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90634254  
Fax 02.90635287

**ORTOPEDIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. e Fax 02.9064338  
ITCA 01026700

**RISTORAZIONE - AFFISSIONI**

Via F.lli Cervi, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90633740  
Fax 02.90635411

società paullese multiservizi s.r.l.

Sede Amministrativa Via F.lli Cervi, 20 - 20067 PAULLO - Tel. 02.90633740 - Fax 02.90635411  
www.spm-paullo.com - info@spm-paullo.com - spmpaullo@legalmail.it

migliorativo del servizio, ogni Commissario procederà ad attribuire un giudizio sulla base della seguente tabella.

Eccellente = 10 ; Buono =8; Discreto=7; Sufficiente=6;Insufficiente=5;Scarso=3;non presentato=0

Si procederà quindi alla somma dei singoli giudizi e alla determinazione del punteggio medio.

## BUSTA C - Offerta economica

L'OFFERTA ECONOMICA, in carta bollata, contenuta in busta chiusa e sigillata, redatta secondo le modalità sotto riportate, sulla base del fac simile Allegato B.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della società o da persona legalmente autorizzata ad impegnare l'impresa. La formulazione dell'offerta avviene mediante l'indicazione in cifre e lettere di un unico ribasso percentuale da applicarsi al prezzo complessivo (oltre a IVA prevista nella misura di Legge) posto a base di gara. L'offerta dovrà inoltre indicare l'importo degli oneri per la sicurezza.

In caso di discordanza tra la percentuale di ribasso espressa in cifre e in lettere ai fini dell'offerta farà fede quella espressa in lettere.

L'offerta deve essere inserita, senza alcun altro documento in apposita busta chiusa e sigillata, con qualsiasi mezzo, sui lembi di chiusura e riportante sui medesimi la scritturazione o stampigliatura della denominazione dell'impresa offerente. La busta deve poi essere inserita nel plico d'invio assieme agli altri documenti richiesti.

Nel caso in cui all'offerta economica non sia garantita la segretezza, tramite inserimento nell'apposita separata busta, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara.

## SEZIONE C - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

La sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive di cui al precedente punto A, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR stesso, non è soggetta ad autentica nel caso in cui esse siano sottoscritte alla presenza del funzionario addetto oppure accompagnate da fotocopia- anche non autenticata- di un documento di identità di chi sottoscrive la domanda stessa (Allegato A1).

Le dichiarazioni medesime possono essere rese con le suddette modalità, in esenzione da bollo, anche se siano contenute in separato atto, in quanto considerate funzionalmente collegate alla istanza di partecipazione. Le dichiarazioni richieste possono essere presentate anche cumulativamente in un'unica dichiarazione e saranno successivamente verificate dall'Amministrazione.

Le dichiarazioni comportano la piena assunzione di responsabilità di quanto dichiarato, con le conseguenze che ne possono derivare in caso di false dichiarazioni, punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia.

E' sempre comunque ammessa anche la presentazione, in luogo delle dichiarazioni, delle certificazioni richieste.



società paulllese multiservizi s.r.l.

**GENTRO SPORTIVO**

Via S. Pedrino, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90630388  
Fax 0290638725

**FARMAGLIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90634254  
Fax 02.90635287

**ORTOPEDIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. e Fax 02.9064338  
ITCA 01026700

**RISTORAZIONE - AFFISSIONI**

Via F.lli Cervi, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90633740  
Fax 02.90635411

Sede Amministrativa Via F.lli Cervi, 20 - 20067 PAULLO - Tel. 02.90633740 - Fax 02.90635411  
www.spm-paullo.com - info@spm-paullo.com - spmpaullo@legalmail.it

## SEZIONE D - SPECIFICI DIVIETI ED ESCLUSIONI DALLA GARA.

Alla medesima impresa, ivi comprese le cooperative, è vietata la partecipazione contestuale alla stessa procedura. Sono pertanto vietate, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che risultano partecipare in violazione del divieto: la partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio; la partecipazione sia in qualità di impresa singola che in quella di componente di raggruppamento; l'indicazione della stessa impresa da parte di più consorzi quale impresa per conto della quale gli stessi partecipano. La mancata osservanza di tale divieto comporta l'esclusione dalla

gara e la segnalazione del fatto all'Autorità Giudiziaria per l'applicazione dell'articolo 353 del Codice penale.

Ai sensi dell'articolo 80 del D.lgs. n. 50/2016, è vietata la partecipazione di imprese controllate ai sensi dell'articolo 2359 del codice civile o che si trovano rispetto ad altro partecipante alla procedura, indipendentemente dalla forma giuridica rivestita da ciascuna impresa, in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui risulti tale situazione, il concorrente è tenuto a presentare, in separata busta chiusa, adeguata documentazione utile a dimostrare che, alla luce del concreto assetto dei rapporti societari, non sussistono elementi per ritenere che l'offerta possa essere ricondotta ad un unico centro decisionale e che è stata formulata autonomamente, in quanto il rapporto di controllo formale con altri concorrenti è influente al fine della formulazione medesima]. Tutti i concorrenti che risultino partecipare in violazione del suddetto divieto saranno esclusi dalla gara. Tale verifica, e l'eventuale esclusione dalla gara, sono effettuate dopo l'apertura delle offerte contenenti l'offerta economica, al fine di evitare l'eventuale turbativa della gara.

- e' altresì vietata l'associazione in partecipazione.

Fatte salve le espresse ipotesi di esclusione contenute nel presente bando, in sede di gara potrà essere disposta l'esclusione a causa della mancanza, irregolarità o incompletezza della documentazione o inosservanza delle modalità prescritte per la partecipazione qualora ciò faccia venir meno il serio e proficuo svolgimento della gara, la "par condicio" dei concorrenti e le norme poste a tutela della segretezza dell'offerta ed in caso di violazione dei medesimi principi.

Gli operatori economici verranno esclusi dalla gara oltre che nelle varie ipotesi contemplate nelle precedenti disposizioni del presente bando, nel caso in cui:

- non provvedano a regolarizzare la documentazione come richiesto da SPM, a seguito di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 c. 9 del d.lgs. 50/2016;
- non provvedano a pagare la sanzione come stabilito dal medesimo art. 83 c. 9 del d.lgs. 50/2016.

L'esclusione verrà disposta anche qualora i plichi e le buste contenenti le offerte non saranno presentati nei termini e con le modalità previste nel presente bando.

Verranno esclusi gli operatori economici che non siano in possesso dei requisiti minimi previsti nel presente bando.



società paullese multiservizi s.r.l.

**CENTRO SPORTIVO**

Via S. Pedrino, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90630388  
Fax 0290638725

**FARMACIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90634254  
Fax 02.90635287

**ORTOPEDIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. e Fax 02.9064338  
ITCA 01026700

**RISTORAZIONE - AFFISSIONI**

Via F.lli Cervi, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90633740  
Fax 02.90635411

Sede Amministrativa Via F.lli Cervi, 20 - 20067 PAULLO - Tel. 02.90633740 - Fax 02.90635411  
www.spm-paullo.com - info@spm-paullo.com - spmpaullo@legalmail.it

Sono ritenute cause di esclusione la presentazione di offerte in aumento, parziali, alternative, condizionate o espresse in modo indeterminato o presentate in modo non conforme al presente bando.

Saranno esclusi dalla gara anche gli operatori economici che non abbiano presentato la garanzia provvisoria nelle forme e secondo le modalità di cui al presente bando.

In conformità a quanto disposto dall'art. 110 del d.lgs. 50/2016, SPM si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del d.lgs. 50/2016 ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente gli operatori economici che hanno partecipato all'originaria procedura di gara,

risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto. SPM provvederà ad interpellare l'operatore economico a partire da quello che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento verrà effettuato alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Si precisa che, ai fini dell'applicazione delle disposizioni contenute nell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, sono ritenuti essenziali tutti gli elementi e le dichiarazioni relativi alla documentazione amministrativa che, in base a quanto sopra specificato, sono richieste a pena di esclusione.

Conformemente a quanto disposto dalla sopra citata norma, il concorrente che commette una o più irregolarità "essenziali" dovrà, entro il termine perentorio di dieci giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di inoltro della relativa richiesta: pagare una sanzione pecuniaria pari all'uno per mille dell'importo a base d'appalto per l'irregolarità commessa.

In caso di inutile decorso del predetto termine, l'importo dovuto alla stazione appaltante sarà riscosso avvalendosi della cauzione provvisoria.

In caso di inutile decorso del sopra citato termine, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Infine le disposizioni di cui al sopra citato art. 83, comma 9, si applicano a ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, all'avviso o dal presente bando di gara.

## SEZIONE E - SICUREZZA

L'impresa aggiudicataria dovrà dimostrare il possesso dei requisiti di cui all'articolo 26 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i., relativamente ai profili di sicurezza sul lavoro, la realizzazione di un sistema organico della prevenzione costituito dalla presenza di:

- un responsabile del servizio di prevenzione e protezione;
- un medico competente (ovvero la giustificazione, ai sensi della normativa vigente, per la mancanza di questi);
- rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
- documento di valutazione dei rischi per le attività tipiche dell'impresa.

L'impresa è tenuta all'osservanza delle norme e dei regolamenti in materia di sicurezza, salute e prevenzione nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 e s.m.i..



società paullese multiservizi s.r.l.

**CENTRO SPORTIVO**

Via S. Pedrino, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90630388  
Fax 0290638725

**FARMACIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90634254  
Fax 02.90635287

**ORTOPEDIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. e Fax 02.9064338  
ITCA 01026700

**RISTORAZIONE - AFFISSIONI**

Via F.lli Cervi, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90633740  
Fax 02.90635411

Sede Amministrativa Via F.lli Cervi, 20 - 20067 PAULLO - Tel. 02.90633740 - Fax 02.90635411  
www.spm-paullo.com - info@spm-paullo.com - spmpaullo@legalmail.it

L'impresa appaltatrice è tenuta a porre in atto tutti gli accorgimenti necessari affinché siano scrupolosamente rispettate nel corso dei servizi previsti dal presente capitolato, le disposizioni in tema di prevenzione antinfortunistica con particolare riferimento alla suddetta normativa.

La ditta dovrà approntare e fornire a SPM S.r.l. il proprio piano di sicurezza redatto sulla base del documento di valutazione dei rischi presenti nel luogo di lavoro, nonché, ove necessario, eventuali integrazioni al D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenziali).

L'aggiudicatario, al momento della stipula del contratto, dovrà comunicare il nominativo del responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

Dovrà, inoltre, essere presentata - ai sensi dell'articolo 105 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 - la denuncia di inizio lavori a INPS, INAIL.

## SEZIONE F - CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

### per i concorrenti:

- 1) garanzia provvisoria pari al 2% dell'importo dell'appalto nelle forme di cui all'art. 93 del Decreto Legislativo 50/2016, con espressa rinuncia al beneficio della previa escussione del debitore principale;
- 2) dichiarazione di un primario istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione, iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. n. 385/1993 contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione o polizza relativa alla cauzione definitiva, in favore dell'amministrazione aggiudicatrice valida fino al rilascio del certificato di regolare esecuzione;

### a) per l'aggiudicatario:

- 1) garanzia fideiussoria definitiva non inferiore al 10% dell'importo del contratto, con espressa rinuncia al beneficio della previa escussione del debitore principale, incrementabile in funzione dell'offerta secondo quanto previsto dall'art. 113 del Decreto Legislativo 50/2016 .
- 2) polizza assicurativa per responsabilità civile per danni a terzi (R.C.T.) e rischio locativo

L'aggiudicatario sarà tenuto a prestare adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi di responsabilità civile in ordine allo svolgimento di tutte le attività oggetto del contratto, per qualsiasi danno che l'impresa aggiudicataria possa arrecare a SPM, ai suoi dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi con massimale unico di Euro 2.000.000,00 per ogni persona coinvolta, per anno , per evento e per danno a cose, con espressa indicazione di SPM S.r.l. come terzo senza franchigia o scoperti. Tale polizza dovrà essere consegnata a SPM all'atto della stipulazione del contratto, pena la revoca insindacabile della stessa aggiudicazione.



società paullese multiservizi s.r.l.

#### **CENTRO SPORTIVO**

Via S. Pedrino, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90630388  
Fax 0290638725

#### **FARMACIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90634254  
Fax 02.90635287

#### **ORTOPEDIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. e Fax 02.9064338  
ITCA 01026700

#### **RISTORAZIONE - AFFISSIONI**

Via F.lli Cervi, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90633740  
Fax 02.90635411

Sede Amministrativa Via F.lli Cervi, 20 - 20067 PAULLO - Tel. 02.90633740 - Fax 02.90635411  
www.spm-paullo.com - info@spm-paullo.com - spmpaullo@legalmail.it

L'aggiudicatario sarà tenuto altresì a prestare adeguata polizza assicurativa a copertura del rischio locativo per incendio e danni materiali e diretti ai locali della SPM srl con una somma assicurata di Euro 4.000.000,00= (quattromilioni) pari al valore di ricostruzione a nuovo degli immobili senza franchigia o scoperti.

Ogni anno l'aggiudicatario è tenuto a trasmettere a SPM S.r.l. le quietanze di pagamento delle polizze assicurative.

- 3) dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativa all'adempimento degli obblighi di corresponsione di salari e stipendi dei lavoratori dipendenti, riferito all'ultimo quinquennio.

Nel caso di Imprese in possesso di Certificazione di Qualità, gli importi delle cauzioni (provvisoria e definitiva) potranno essere ridotte nella misura del 30%.

Nel caso di Raggruppamento di Imprese la Certificazione di Qualità dovrà essere posseduta da tutte le Imprese partecipanti.

## **SEZIONE G - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La commissione di gara, il giorno fissato per l'apertura delle offerte (26 Giugno 2017, alle ore 10,00), in seduta pubblica aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procederà a:

- verificare la regolarità formale dei plichi pervenuti e alla numerazione delle buste contenenti la documentazione amministrativa ("A - Documentazione Amministrativa") l'offerta tecnica ("B - dell'offerta tecnica") e l'Offerta economica ("C - Offerta economica") e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- verificare la regolarità della documentazione amministrativa, mediante apertura della busta "A - Documentazione Amministrativa";
- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che siano fra di loro in situazione di controllo ex art. 2359 c.c. ovvero concorrenti che siano nella situazione di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. m) del d.lgs. 50/2016.
- verificare che i consorziati – per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c), del d.lgs. 50/2016 hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma;
- verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio ex art. 45, comma 2, lettere d), e) e g) del d.lgs. 50/2016 non abbiano presentato offerta anche in forma individuale;
- verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi ex art. 45, comma 2, lett. d), e) ed f) del d.lgs. 50/2016;
- verificare il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi prodotte e dai riscontri rilevabili d'ufficio ex art. 43 del d.P.R. 445/2000 e s.m.i.;
- verificare che sia stato effettuato il versamento a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici;

**CENTRO SPORTIVO**

Via S. Pedrino, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90630388  
Fax 0290638725

**FARMACIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90634254  
Fax 02.90635287

**ORTOPEDIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. e Fax 02.9064338  
ITCA 01026700

**RISTORAZIONE - AFFISSIONI**

Via F.lli Cervi, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90633740  
Fax 02.90635411

Sede Amministrativa Via F.lli Cervi, 20 - 20067 PAULLO - Tel. 02.90633740 - Fax 02.90635411  
www.spm-paullo.com - info@spm-paullo.com - spmpaullo@legalmail.it

società paullese multiservizi s.r.l.

- a norma dell'art. 83, comma 9 del d.lgs. 50/2016, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016, con esclusione dell'offerta tecnica ed economica, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla ricezione della richiesta di SPM. Inoltre il concorrente che ha dato causa alla irregolarità essenziale è tenuto al pagamento, in favore di SPM, della sanzione pecuniaria in misura pari all'1 per mille. I descritti adempimenti sono previsti a pena di esclusione. Nell'ipotesi sopra descritta la seduta pubblica potrà essere aggiornata ad altro giorno, la cui data ed ora saranno comunicate ai concorrenti a mezzo fax o PEC;
- sempre in seduta pubblica, la stazione appaltante procederà all'apertura della busta "B - Offerta tecnica", per verificare la presenza dei documenti richiesti;
- dopo che il Presidente del seggio di gara avrà verificato la regolarità della documentazione presentata (ed eventualmente attuato il soccorso istruttorio a norma dell'art. 83, comma 9 del d.lgs. 50/2016), dichiara l'ammissione dei soli concorrenti che abbiano prodotto la documentazione in conformità al bando di gara;
- successivamente la commissione giudicatrice procede, in una o più sedute riservate, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B - Offerta tecnica":
  1. alla valutazione delle proposte progettuali in variante o migliorative del progetto posto a base d'asta presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e nei documenti di progetto;
  2. all'assegnazione dei relativi punteggi.
- La stazione appaltante, sempre in seduta pubblica, la cui ora e data verranno comunicati ai concorrenti con almeno 5 giorni di anticipo, procederà alla lettura dei punteggi attribuiti per la parte tecnica ed all'apertura delle buste "C - Offerta economica" presentate dai concorrenti ammessi, esclude eventualmente i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale e provvederà infine ai calcoli dei relativi punteggi ed al calcolo del punteggio complessivo risultante dalla sommatoria dei punteggi relativi all'offerta tecnica ed economica, redigendo la graduatoria dei concorrenti.
- A norma dell'art. 97, comma 3 del d.lgs. 50/2016, qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, la commissione procede all'accertamento dell'anomalia dell'offerta a norma dell'art. 97, comma 5 del d.lgs. 50/2016 e alle eventuali esclusioni dalla gara.
- Le operazioni di gara saranno verbalizzate.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara rappresenta una mera proposta, subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. 50/2016, la stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta. L'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

## SEZIONE H - STIPULA DEL CONTRATTO

**CENTRO SPORTIVO**

Via S. Pedrino, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90630388  
Fax 0290638725

**FARMACIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90634254  
Fax 02.90635287

**ORTOPEDIA**

P.zza F. De André, 11  
20067 PAULLO  
Tel. e Fax 02.9064338  
ITCA 01026700

**RISTORAZIONE - AFFISSIONI**

Via F.lli Cervi, 20  
20067 PAULLO  
Tel. 02.90633740  
Fax 02.90635411

società paullese multiservizi s.r.l.

Sede Amministrativa Via F.lli Cervi, 20 - 20067 PAULLO - Tel. 02.90633740 - Fax 02.90635411  
www.spm-paullo.com - info@spm-paullo.com - spmpaullo@legalmail.it

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure di verifiche e controllo previste dalla normativa vigente (inter alia in materia di lotta alla mafia).

Il contratto verrà firmato entro 36 giorni dalla efficacia dell'aggiudicazione.

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario deve dare dimostrazione di aver costituito il deposito della garanzia definitiva in conformità a quanto previsto dall'art. 103 del d.lgs. 50/2016, pari al 10% del valore totale del contratto, salvo il caso in cui il ribasso sia superiore al 20 per cento; in tal caso la garanzia è aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La garanzia deve avere una validità corrispondente alla durata del contratto e, ad ogni modo sino a quando ne venga disposto lo svincolo da SPM. La garanzia dovrà inoltre essere reintegrata qualora durante l'esecuzione del contratto l'amministrazione dovesse avvalersene.

Ai fini della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto, a pena di decadenza dall'aggiudicazione, ad ottemperare agli adempimenti sotto riportati, in conformità alle richieste che gli perverranno dalla stazione appaltante e nel rispetto della tempistica assegnata.

Nello specifico l'aggiudicatario dovrà:

- produrre la garanzia definitiva in conformità alle modalità specificate dall'art. 103 del d.lgs. 50/2016 e del presente bando;
- esibire, qualora l'aggiudicazione fosse disposta a favore di una A.T.I. (non costituita), la scrittura privata autenticata prevista dall'art. 48, c. 13 del d.lgs. 50/2016;
- sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti da SPM nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, SPM si riserva di disporre la decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Saranno a carico dell'impresa appaltatrice tutte le spese inerenti e conseguenti il contratto di appalto.

Per chiarimenti è possibile rivolgersi al Responsabile di SPM S.r.l. per prendere visione del capitolato speciale e della documentazione di gara.

I partecipanti alla gara sono tenuti a rispettare esattamente le norme sopra stabilite, vincolanti ed inderogabili.

Responsabile Unico del procedimento è il Dott. Luigi Agostino Gianolli

Si allega:

- Domanda di ammissione e informativa sul trattamento dei dati ai sensi del decreto legislativo 30/6/2003 n. 196 (**Allegato A**)
- Dichiarazioni sostitutive (**Allegato A1**)
- DGUE (**Allegato A2**)
- fac simile presentazione offerta economica (**Allegato B**)

Paullo, 10 Maggio 2017

Società Paullese Multiservizi Srl  
Il legale Rappresentante  
Dr Luigi Agostino Gianolli