



società paullese multiservizi s.r.l.

CENTRO SPORTIVO

Via S. Pedrino, 20
20067 PAULLO
Tel.02.90630388
Fax 0290638725

FARMACIA

P.zza F. De André, 11
20067 PAULLO
Tel. 02.90634254
Fax 02.90635287

ORTOPEDIA

P.zza F. De André, 11
20067 PAULLO
Tel. e Fax 02.9064338
ITCA 01026700

RISTORAZIONE - AFFISSIONI

Via F.lli Cervi, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90633740
Fax 02.90635411

Sede Amministrativa Via F.lli Cervi, 20 - 20067 PAULLO - Tel. 02.90633740 - Fax 02.90635411
www.spm-paullo.com - info@spm-paullo.com - spmpaullo@legalmail.it

SOCIETA' PAULLESE MULTISERVIZI SRL

BANDO DI GARA A PUBBLICO INCANTO

- 1) **Ente appaltante:** Società Paullese Multiservizi SRL (d'ora in avanti SPM), sede in Paullo, Piazza F. De Andre' 11, sede amministrativa Via F.lli Cervi, 20 – 20067 Paullo (MI), tel. 02 90633740, fax 02 90635411 e mail:info@spm-paullo.com. PEC: spmpaullo@legalmail.it.
- 2) **Oggetto del pubblico incanto:** affitto del ramo d'azienda costituito da: attrezzature bar, meglio elencate nell'**Allegato A)**, oltre ad area a verde all'interno del proprio centro sportivo sito in Via San Pedrino n. 20. L'affitto è destinato all'esercizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande.
- 3) **Importo a base di gara:** Canone posto a base di gara € 120.000,00 (centoventimila), oltre IVA. Sono ammesse esclusivamente offerte in aumento rispetto al canone. Il canone sarà soggetto a rivalutazione ISTAT, a partire dal terzo anno.
- 4) **Durata dell'affitto:** Anni 8 (otto).
- 5) **Modalità di gara e procedura di aggiudicazione:** Pubblico incanto ex R.D.827/1924 e successive modificazioni ed integrazioni, da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta più vantaggiosa in base ai seguenti parametri:
 - A) PROPOSTA DI GESTIONE che indichi:
 - I giorni e gli orari di apertura dell'esercizio bar che può arrivare sino a coincidere con gli orari di apertura e chiusura dell'impianto piscina, tenendo presente il seguente orario minimo di apertura per il periodo estivo (1 giugno-30 settembre):

Lunedì	10.00-20.00
Martedì	10.00-20.00
Mercoledì	10.00-20.00
Giovedì	10.00-20.00
Venerdì	10.00-20.00
Sabato	10.00-19.00
Domenica	10.00-19.00



società paullese multiservizi s.r.l.

CENTRO SPORTIVO

Via S. Pedrino, 20
20067 PAULLO
Tel.02.90630388
Fax 0290638725

FARMACIA

P.zza F. De André, 11
20067 PAULLO
Tel. 02.90634254
Fax 02.90635287

ORTOPEDIA

P.zza F. De André, 11
20067 PAULLO
Tel. e Fax 02.9064338
ITCA 01026700

RISTORAZIONE - AFFISSIONI

Via F.lli Cervi, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90633740
Fax 02.90635411

Sede Amministrativa Via F.lli Cervi, 20 - 20067 PAULLO - Tel. 02.90633740 - Fax 02.90635411
www.spm-paullo.com - info@spm-paullo.com - spmpaullo@legalmail.it

- La disponibilità a mantenere aperto e perfettamente funzionante l'esercizio al pubblico anche in occasione di eventi straordinari quali competizioni, cerimonie, esibizioni svolte in orario e periodi non coincidenti con quello di apertura consueto.
- Progetto gestionale complessivo delle strutture del bar esterno sia in termini di qualità/novità dei prodotti offerti, che delle modalità di integrare efficacemente ed in maniera sinergica l'offerta dei servizi di SPM e le attività e manifestazioni sportive svolte nella piscina di SPM. Tale progetto deve prevedere se possibile lo svolgimento di iniziative promozionali ed eventi, a cura e carico dell'affittuario, nel numero e qualità ritenute più opportune, con particolare riferimento ai bambini, alle famiglie, ai giovani, a momenti di socializzazione e di coesione sociale, che consentano di rendere più attrattivi non solo i servizi bar e ristorazione, ma anche di contribuire al miglioramento dell'immagine complessiva del ramo d'azienda Piscina all'aperto;
- Eventuale disponibilità ad offrire stage a studenti e/o opportunità di lavoro a persone con disabilità attraverso tirocini e borse di lavoro
Max 10 pagine A4 scrittura 12 carattere Arial **Punteggio massimo 10**

B) EVENTUALE PROPOSTA MIGLIORATIVA E/O ALTRE UTILITA' (indicare progetto) le eventuali attività con le quali si intende valorizzare l'area esterna e il giardino nel periodo estivo
Max 2 pagine A4 scrittura 12 carattere Arial **Punteggio massimo 30**

C) CERTIFICAZIONE PRECEDENTI ESPERIENZE
Max 2 pagine A4 scrittura 12 carattere Arial **Punteggio massimo 20**

D) OFFERTA ECONOMICA **Punteggio massimo 40**

Il punteggio relativo all'offerta economica verrà assegnato con l'applicazione della seguente formula:

punteggio offerta massima: 40 punti

punteggio offerta minima = $\frac{\text{offerta minima} \times 40}{\text{offerta massima}}$

punteggio offerte intermedie = $\text{punteggio off. Minima} + (\text{off. Concorrente} - \text{off. Minima}) \times (40 - \text{punteggio off. minima})$

(off. Massima - off. Minima)

N.B. Per "offerta" si intende l'importo offerto in valore assoluto.

6) **Termine di ricezione delle offerte:** Le offerte dovranno pervenire, a mani o a mezzo posta, al Protocollo di SPM, a pena d'esclusione, entro il termine perentorio del **3 marzo 2017, ore 12.00**. Il recapito del plico è a completo ed esclusivo rischio dell'offerente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di SPM, ove per disguidi postali od altra causa, il plico non pervenisse entro il termine perentorio sopra indicato.

7) **Indirizzo al quale inviare le offerte:** SPM Srl, Via F.lli Cervi, 20, 20067 Paullo (MI) (Ufficio Ammin. e Protocollo, aperto dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12.30).

8) **Operazioni di gara:** Le operazioni di gara si svolgeranno in tre sedute:

- La prima pubblica avrà luogo presso la sede amministrativa il giorno **7 Marzo 2017 ore 10,00**, nella quale saranno individuati i soggetti ammessi alla gara, previa verifica della documentazione di cui alla busta A. Nella stessa seduta saranno aperte le buste B e C per la sola verifica dei documenti in esse contenuti;
- La seconda, a porte chiuse, nella quale saranno attribuiti i punteggi alla documentazione contenuta nelle buste B e C;
- La terza, *pubblica*, per l'apertura e la valutazione complessiva delle offerte, ivi compresa quella economica contenuta nella busta D e per la conseguente aggiudicazione provvisoria, che avrà luogo presso la sede amministrativa.

Le operazioni di gara potranno essere svolte anche interamente nella stessa giornata; pertanto solo in caso di rinvio ad altra data, si procederà a dare avviso agli offerenti mediante comunicazione via fax/p.e.c.

9) **Modalità di presentazione dell'offerta:** in apposito plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, riportante la dicitura "**Bando di gara a pubblico incanto per affitto del ramo d'azienda bar dell'impianto della Piscina esterna di Via S. Pedrino, 20 Paullo**", nonché l'intestazione dell'offerente, dovranno essere inseriti:

A) Plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante esternamente la dicitura "**Busta A: Documenti**", contenente le dichiarazioni e la documentazione necessaria per l'ammissione alla gara:

1) Una **dichiarazione**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore), redatta obbligatoriamente compilando il modulo – **allegato B**, da cui risultino:

- Natura giuridica, denominazione, sede legale dell'offerente, oggetto dell'attività, codice fiscale e/o Partita IVA;
- Di essere in possesso dei requisiti professionali e morali previsti dalla L.R. n. 6/2010 e dall'art.71 del D. Lgs. n. 59/2010, e successive modificazioni ed integrazioni, per l'esercizio di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande;
- Di aver preso visione dello stato dei luoghi e delle condizioni dei beni oggetto del presente bando, di aver preso visione degli schemi di contratto di cui agli **allegati C e D** e di accertarne interamente il contenuto;
- Di essere in regola con gli obblighi di assunzione dei disabili previsti dalla L. 68/99;
- L'inesistenza di procedimenti o provvedimenti ai sensi delle L. n. 30/94 e n. 55/90 e successive modificazioni e integrazioni, recanti disposizioni in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, nonché l'inesistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto.

2) **Cauzione provvisoria:** ogni offerente dovrà presentare una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo posto a base di gara. La cauzione provvisoria deve avere una validità di 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte. La

cauzione provvisoria copre e viene escussa per la mancata stipula del Contratto per fatto dell'offerente. La cauzione deve essere costituita mediante: assegno circolare o fideiussione bancaria. Tale cauzione deve provvedere: - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale; la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta.

- B) Plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante esternamente la dicitura "Busta B: Proposta di gestione", contenente relazione/progetto relativo alla gestione del ramo d'azienda in coerenza con gli obiettivi specificati al punto 5 – A del presente bando.
- C) Plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante esternamente la dicitura: "Busta C: Proposta migliorativa e/o altre utilità", contenente note illustrative e/o documentali e quant'altro necessario per procedere alle valutazioni di cui al punto 5 – B e C del presente bando.
- D) Plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante esternamente la dicitura: "Busta D: Offerta Economica", contenente l'offerta, debitamente sottoscritta dall'offerente con l'indicazione del canone offerto. L'offerta, segreta ed incondizionata, sarà espressa in cifre ed in lettere; nel caso in cui vi sia discordanza tra il numero in lettere ed il numero in cifre, sarà ritenuto valido quello in lettere.
- E) Nel caso di offerte di pari punteggio, si procederà ad individuare l'aggiudicatario, tramite sorteggio.

10) **Validità dell'offerta:** l'offerente sarà vincolato alla propria offerta per 45 (quarantacinque) giorni dalla data delle operazioni di gara.

11) **Altre indicazioni:**

- Per l'esercizio dell'attività dovrà essere prodotto certificato camerale di iscrizione alla CCIAA, idonea certificazione DURC, polizze assicurative incendio e altri danni materiali, RCT-RCO, oltre ad ogni altra autorizzazione (in particolare quella per l'esercizio di somministrazione di alimenti e bevande di cui all'art. 5 lett. a) e b) della L. 25.8.1991, n. 287), licenza commerciale e certificazione richieste *ex lege*, come meglio specificato nello schema di contratto **Allegato C**.
- Tutti i documenti presentati dagli offerenti resteranno acquisiti da SPM come documentazione agli atti di gara, senza che agli offerenti spetti compenso alcuno per qualsiasi spesa ed onere sostenuti per la partecipazione alla gara.
- L'irregolarità nella presentazione delle buste o la mancanza di uno qualunque dei documenti e/o delle dichiarazioni sopra elencate potrà costituire a giudizio della Commissione di gara motivo di esclusione.
- La procedura si intende valida anche in presenza di una sola offerta.
- La SPM si riserva comunque la facoltà di non aggiudicare la gara, a proprio insindacabile giudizio, senza che gli offerenti possano vantare diritti al risarcimento di eventuali danni e/o rimborsi spese.
- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- Eventuali richieste di chiarimento di carattere tecnico e relative alla documentazione amministrativa potranno essere effettuate tramite posta certificata al seguente indirizzo: spmpaullo@legalmail.it.
- Il presente bando contenente le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione, nonché i relativi allegati, è pubblicato sul sito di SPM (www.spm-paullo.com), oltre che sul sito del Comune di Paullo (www.comune.paullo.mi.it).



società paullese multiservizi s.r.l.

CENTRO SPORTIVO

Via S. Pedrino, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90630388
Fax 0290638725

FARMACIA

P.zza F. De André, 11
20067 PAULLO
Tel. 02.90634254
Fax 02.90635287

ORTOPEDIA

P.zza F. De André, 11
20067 PAULLO
Tel. e Fax 02.9064338
ITCA 01026700

RISTORAZIONE - AFFISSIONI

Via F.lli Cervi, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90633740
Fax 02.90635411

Sede Amministrativa Via F.lli Cervi, 20 - 20067 PAULLO - Tel. 02.90633740 - Fax 02.90635411
www.spm-paullo.com - info@spm-paullo.com - spmpaullo@legalmail.it

- La SPM si riserva di effettuare gli opportuni accertamenti prima di stipulare il contratto con l'aggiudicatario.
- All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà consegnare, a garanzia del pagamento dei canoni e dell'adempimento delle altre obbligazioni a suo carico, fideiussione bancaria "revolving" irrevocabile a prima richiesta rilasciata da primario istituto bancario con sede in Italia di gradimento di SPM, con rinuncia al beneficio della preventiva escussione, per l'importo pari al canone annuo, così come di anno in anno aggiornato, e che sarà tacitamente rinnovata di anno in anno sino alla scadenza del contratto. La fideiussione revolving, escutibile sino a sei mesi dopo la scadenza o comunque la cessazione del contratto, dovrà essere rinnovata almeno due mesi prima di ciascuna scadenza annuale e di tale rinnovo l'aggiudicatario dovrà prontamente informare SPM. La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dall'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte di SPM, che aggiudica al concorrente che segue nella graduatoria.
- Il contratto di affitto di ramo d'azienda sarà stipulato, con atto notarile, tramite scrittura privata autenticata: onorari, spese, imposte e tasse saranno a carico dell'affittuario; il contratto di comodato per l'utilizzo dei beni oggetto del ramo di azienda sarà sottoscritto con scrittura privata.
- I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Paullo, li 27 Gennaio 2017



società paullese multiservizi s.r.l.

GENTRO SPORTIVO

Via S. Pedrino, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90630388
Fax 0290638725

FARMACIA

P.zza F. De André, 11
20067 PAULLO
Tel. 02.90634254
Fax 02.90635287

ORTOPEDIA

P.zza F. De André, 11
20067 PAULLO
Tel. e Fax 02.9064338
ITCA 01026700

RISTORAZIONE - AFFISSIONI

Via F.lli Cervi, 20
20067 PAULLO
Tel. 02.90633740
Fax 02.90635411

Sede Amministrativa Via F.lli Cervi, 20 - 20067 PAULLO - Tel. 02.90633740 - Fax 02.90635411
www.spm-paullo.com - info@spm-paullo.com - spmpaullo@legalmail.it

ALLEGATO A

Elenco cespiti

Bando di gara a pubblico incanto avente ad oggetto l'affitto del ramo d'azienda (bar) dell'impianto della piscina esterna di Via San Pedrino, 20 – Paullo.

n. 1 bancone mt. 3,00

n. 1 pedana e mobiletto, mt. 3,5

n. 3 mensole acciaio mt. 1

n. 2 banchi lavoro in acciaio mt. 1,5

n. 1 lavello acciaio doppio